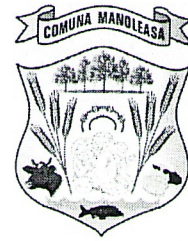


ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI MANOLEASA
Telefon: 0231-560101, fax: 0231-560222, Cod poștal 717230
e-mail: primaria_manoleasa@yahoo.com, internet:
<http://www.comunamanoleasa.ro>



HOTARAREA
nr.13 din 28 februarie 2025

privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă pentru aparatul de specialitate primar

Consiliul Local Manoleasa întrunit în ședință ordinară din data de 28 februarie 2025 ;

având în vedere Referatul de aprobare nr. 32 din 21.02, formulat de către dl. Aroșculesei Cristinel-Leonard, în calitate de primar al comunei Manoleasa, prin care se propune aprobarea posibilitatea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă pentru aparatul de specialitate primar ;

analizând Raportul compartimentului de resort întocmit de biroul financiar - contabil al comunei Manoleasa și înregistrat sub nr. 31 din 21.02.2025 văzând Avizul de aprobare a comisiilor de specialitate din CL înregistrat sub nr. ___ din _____ ;

în conformitate cu prevederile legii nr. 177 din 22 iunie 2023 și HG nr. 39 din 22 ianuarie 2024 de aplicarea normelor la prezenta lege ;

în temeiul dispozițiilor art. 129 alin.(4) lit. a), lit. e), art. 139 alin. (3) precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 cu modificările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu / reședință și localitatea unde se află locul de muncă pentru aparatul de specialitate primar în condițiile ce sunt aprobate prin normele de aplicare la prezenta lege ;

Art.2. Beneficiarii vor depune documentele justificative conform anexei la prezentele norme și primarul comunei Manoleasa, serviciile din aparatul de specialitate ale acestuia, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Manoleasa, primarului comunei, Instituției Prefectului județului Botoșani pentru exercitarea controlului cu privire la legalitate, și se aduce la cunoștință publică prin afișare pe www.comunamanoleasa.ro.

Președinte de ședință:

Consilier Local
Pădurariu Alexandru



Contrasemnează,

Secretarul General al Comunei Manoleasa
Rotariu Ioan

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 13 voturi din cei 13 consilieri prezenți.
Nr.consilieri în funcție= 13

REGULAMENT PRIVIND DECONTAREA CHELTUIELILOR CU NAVETA PENTRU APARATUL DE
SPECIALITATE AL PRIMARULUI

Art.1. (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului comunei Manoleasa, județul Botoșani.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație: a) beneficiari – aparatul de specialitate al primarului comunei Manoleasa, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă; b) localitate – în conformitate cu dispozițiile art.2 alin.(2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenare a teritoriului național, secțiunea IV-a – Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor; c) localitatea de domiciliu/reședință – localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației; d) navetă – deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art.2. (1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local, sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Manoleasa, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin.(1) se asigură din bugetul local al comunei Manoleasa, județul Botoșani.

Art.3. (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Manoleasa, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.4. (1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru; b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze); c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.) d) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art.5. În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente: a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta; b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare; c) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă; d) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă; e) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun; f) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7. (2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

Art.6. (1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.7. (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora. (2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai

în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun. (3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă. (4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise. (5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice. Pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute. (6) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament. (7) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative. (8) Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Manoleasa, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont. (9) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei: a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar; b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu ale beneficiarilor.